

オンライン参加可能

労務管理者養成講座

本講座では、初心者の方を対象に、社会保険・労働保険の仕組みや諸手続き、給付の内容など、また近年増え続けている労使トラブルを未然に防ぐための基礎知識や実務対応を学びます。

また、今回はハラスメント対策義務化に伴う対応や複雑な改正育児・介護休業法を男性育休と女性育休をそれぞれ分けてポイントを絞って解説いたします。

会場とオンラインで参加方法をお選びいただけます。この機会に是非ご受講ください。

受講料
無料!!

とき

13:30~15:30
(2時間 全6回)

10/26
水

10/31
月

11/9
水

11/18
金

11/25
金

12/7
水

内容

- 第1回 「労働基準法と就業規則」
- 第2回 「労務管理実務」
- 第3回 「労災保険実務」
- 第4回 「雇用保険実務」
- 第5回 「健康保険実務、育児・介護休業法」
- 第6回 「厚生年金保険」

※講座で使用するテキストは、事前にご郵送いたします

講師

藤坂社会保険労務士事務所

特定社会保険労務士

藤坂 優子氏



ところ

松山商工会議所 5階 大ホールおよびオンライン(Zoom使用)

※ミーティングID及びパスワードにつきましては記載頂いたメールに送付致します。

対象

労務管理の基礎を学びたい方

定員

50名(会場参加定員30名)

(先着順とし定員を超えた場合のみご連絡致します)

申込方法

受講申込書に記入の上、FAXまたは郵送でお申込みください。
※当会議所のホームページからお申込みいただけます。

10月19日(水) 申込締切

申込先

松山商工会議所 経営支援部 〒790-0067 松山市大手町2丁目5-7
TEL:089-941-4111 FAX:089-947-3126
<https://www.jemcci.jp/>



労務管理者養成講座 受講申込書

事業所名

TEL

所在地

所属部署		役職	
受講者名(フリガナ)		参加方法	会場 ・ オンライン
E-mail(必須)			
所属部署		役職	
受講者名(フリガナ)		参加方法	会場 ・ オンライン
E-mail(必須)			

※会場希望者が定員を超えた場合、オンライン参加へ変更いただく可能性がございます。※E-mailは視聴のためのURL送付の際、必要となりますので必ずご記入をお願いします。

※ご記入いただきました情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

※受講者欄が不足する場合は、適宜コピーの上お申し込みください。